

الجمعية الملكية لحماية الطبيعة

المشتريات والعطاءات

الشروط العامة والمواصفات الفنية

عطاء رقم: ج م/002/2024

تطوير نظام إدارة وتعقب المركبات التابعة للجمعية

الجمعية الملكية لحماية الطبيعة

المقدمة:

ترغب الجمعية الملكية لحماية الطبيعة على تطوير نظام إدارة وتعقب المركبات التي تعمل لديها لنظام حديث يتناسب مع متطلبات الجمعية ، وما يترتب عليه من متابعة تكاليف الصيانة والتكاليف الأخرى الخاصة بالمركبات حتى تتواءم مع التطورات الحاصلة باسطول الجمعية من المركبات .

اولاً: الشروط العامة

1. تقدم العروض باللغة العربية و على نسختين واحدة أصل وواحدة صورة طبق الاصل.
2. يعتبر صدور قرار الإحالة وإشعار الشركة ملزماً لها.
3. الجمعية غير مسؤولة عن أي نفقات او خسائر تتكبدها الشركة المتقدمة فيما يتعلق باعدادها وتقديمها العرض المالي والفني الخاص بهذا العطاء.
4. ان يشمل العرض المقدم من الشركة على خطة أولية لطريقة تنفيذ المهام والاطار العام للعمل.
5. الجمعية غير ملزمة بالإحالة على اقل الأسعار وكذلك للجمعية الحق برفض العروض وإلغاء العطاء دون بيان الأسباب الموجبة لذلك، ودون أن يترتب عليها أية التزامات نحو أي عرض من عروض الاسعار المقدمة مالياً او قانونياً.
6. الجمعية غير مسؤولة عن اي أخطاء قد ترتكبها الشركة المحال عليها العطاء في وضع اسعارها وتعتبر هذه الاسعار نهائية وملزمة بمجرد فتح العرض.
7. للجنة العطاءات في الجمعية الحق أن تفاوض الشركة التي تقدمت بالعرض والتي تراه اللجنة بانه أكثر العروض مناسبةً لاحتياجاتها الفنية وإمكانياتها المالية.
8. تقدم الأسعار بالدينار الأردني شامل الرسوم والضرائب العامة او أي ضرائب أخرى.
9. يكون العرض صالحاً لمدة 30 يوماً تقويمياً من تاريخ فتح العطاء.
10. كفالة دخول العطاء تبقى صالحة لمدة ثلاثة أشهر اعتباراً من تاريخ اخر موعد لتسليم عروض الأسعار وترد الكفالات للشركات بعد استكمال إجراءات الإحالة وتقديم كفالة حسن التنفيذ من الشركة المحال عليها العطاء.

10. تقوم الشركة المحال عليها العطاء بتقديم كفالة بنكية او شيك مصدق ككفالة حسن تنفيذ بنسبة 10 % من القيمة الإجمالية للإحالة صادر من أحد البنوك الاردنية.
11. على الشركة كتابة اسمها ورقم العطاء بخط واضح والتاريخ المحدد كأخر موعد لتقديم العروض وعنوانها الكامل والدقيق في عرضها متضمنا رقم صندوق البريد والهاتف والفاكس والبريد الالكتروني لترسل اليه المراسلات المتعلقة بالعطاء.
12. يتم توقيع الاتفاقية / من قبل صاحب الشركة أو المفوض بالتوقيع عنه قانونيا خلال خمسة أيام من تاريخ صدور قرار الإحالة، ويحق للجمعية مصادرة كفالة دخول العطاء إذا تخلف عن توقيع الاتفاقية بالموعد المحدد
13. مدة تنفيذ المهام المطلوبة خلال 40 يوما تقويميا من تاريخ توقيع الاتفاقية.
14. لا يمكن تجزئة العطاء بأي حال من الاحوال.
15. لا يحق للشركة المحال عليها العطاء أن تتنازل عن أي جزء من هذا العطاء للغير أو أن تعهد إلى أي شركة فرعية القيام بأي جزء منها.
16. تتحمل الشركة المحال عليها العطاء غرامة تأخير عن كل يوم (50) دينار وذلك بدل عطل وضرر بحيث يحسم مجموع هذه المبالغ من الحساب النهائي للشركة ويسقط الحق بالطعن في الطلب بتخفيض الغرامة المفروضة.
17. يوقع العرض من قبل الشركة ويتم ختم جميع صفحات العرض وحسب الأصول.
18. عدد المركبات المراد تركيب نظام التعقب عليها 86 مركبة.

ثانياً : المواصفات الفنية:

- واجهة تطبيق نظام التتبع يجب ان تكون Responsive وتعمل على جميع الاجهزة.
- يدعم اللغتين العربية والانجليزية.
- نظام يمكن الوصول اليه من داخل وخارج الجمعية وتوفير تطبيق عبر الهاتف لتيسير التحكم بهذا النظام iOS وAndroid.
- انشاء مستخدمين للنظام واعطاء الصلاحيات اللازمة لكل مستخدم.
- وجود تحديث تلقائي للنظام والبرامج والتطبيقات الذكية من قبل الشركة المطورة.
- امكانية ربط النظام بانظمة اخرى .
- إمكانية ربط المركبة بأكثر من سائق في حال اعتماد نظام الورديات بالعمل
- تقوم الشركة المزودة للنظام باستضافة النظام على خوادمها او Cloud servers، او عبر تقديم خدمات Cloud.
- امكانية التعديل او الإضافة على النظام حسب متطلبات الجمعية.
- معرفة حالات التوقف الطويل للمركبة في حال عدم مسيرها .
- إمكانية الربط مع كمبيوتر المركبة والذي يساعد على اخذ قراءات حقيقية من لوحة عدادات المركبة
- إمكانية مراقبة مستوى الوقود في المركبة
- وجود تطبيقات تسهل عملية المراقبة وتحليل القراءات المرسله من المركبات.
- ان يحتوي النظام على :

1- نظام تتبع

- تحديد مسار المركبة على مدار الساعة.
- تحديد سرعتها على مدار الساعة.
- اطفاء المركبة ومنعها من الحركة عن بعد من خلال النظام او تطبيق الهاتف.
- متابعة مسار اكثر من مركبة بنفس الوقت.

- امكانية تحديد مناطق جغرافية وتقسيم المركبات حسب هذه المناطق وتقسيم المركبات الى مجموعات لتسهيل عملية المراقبة.
- مراقبة الدخول و/او الخروج للمناطق المحددة بسياج وهمي على الخريطة سواء بالسماح او المنع.
- تحديد تاريخ الرحلة ووقت البداية والنهاية ومسارها والمسافة المقطوعة , ونقطة البداية والنهاية.
- ان تكون الخرائط المستخدمة محدثة.
- تحديد موقع المركبة وسرعتها واحداثياتها كل 30 ثانية.
- ارشيف لمسارات المركبة وامكانية عرض المسار.

2- نظام ادارة المصاريف التشغيلية للمركبات، ومصاريف الصيانة

- ادخال مصاريف الوقود لكل مركبة بشكل يدوي او من خلال تحميل الملفات الواردة من شركات المحروقات .
- ادخال مصاريف الصيانة الدورية وتنبيهاتها (غيار زيت , بريك , إطارات ... الخ).
- بيان مصاريف الصيانة والكلف التشغيلية لكل مركبة .
- ادخال مصاريف الترخيص والتأمين و تنبيهات موعد الترخيص والتأمين قبل الموعد.
- اضافة المخالفات المرورية والحوادث.
- نظام إدارة المصاريف يشمل ادخال الفواتير بالتفاصيل التالية :
 - نوع المصروف.
 - رقم المركبة.
 - رقم الفاتورة.
 - اسم المورد.
 - التاريخ.
 - القيمة.
 - طريقة الدفع.
 - بيان الفاتورة بالتفصيل (عمل SCAN للفاتورة).

3- جهاز التتبع

- ان يتمتع الجهاز بنظام GPS ذو قدرة استشعار عالية.
- القدرة على تخزين الاهدائيات في حال فقدان اشارة الاتصال واعادة ارسالها للنظام عند معاودة الاتصال .
- ان تقوم الشركة بتركيب SIM Card على جهاز التتبع حسب الشبكة الاقوى تغطية بالمنطقة العاملة بها المركبة.
- يجب ان تعمل اجهزة التتبع بنظام 4G على الأقل ، وفي حال تم تطويرها لا تتحمل الجمعية اية تكاليف مالية اضافية.
- وجود فريق فني ومختص من قبل الشركة لتركيب وصيانة اجهزة التتبع على المركبات ومركز صيانة تابع للشركة المزودة للخدمة على مدار الساعة.
- وجود تنبيه عند العبث باجهزة التتبع وارسال الإشارة لأكثر من شخص وبنفس التوقيت
- على الشركة المحال عليها العطاء تركيب الأجهزة في مواقع الجمعية المنتشرة داخل الأردن ، علما ان مواقع الجمعية تغطي جميع محافظات المملكة.

4- التقارير

أ - التتبع :

- تقارير السرعات الزائدة وتجاوزاتها.
- تقارير العطل.
- تقارير المسارات والرحلات والسرعات للمركبات بطرق الرسم البياني للرحلة وطريقة الجداول.
- تقارير المسافات المقطوعة.
- إمكانية البحث عن اقرب مكان للمركبة(مركبة أخرى ، مركز صيانة ، محطات المحروقات ، معلم جغرافي ، موقع حادث).

- عرض المركبات بنظام خرائط ملونة حسب السرعات المحددة للنظام والمخالفات المرتكبة مع اظهار عنوان المركبة.
- تقارير باعداد المركبات وتوزيعها الجغرافي حسب المناطق.
- عرض بيانات السائق وبيانات سلوك القيادة والتجاوزات.
- يجب ان يشمل نظام التتبع الية بحث إما عن طريق (إسم السائق - رقم السيارة - المنطقة الجغرافية).

ب - المصاريف :

- تقارير إدارة المصاريف وسجلاتها اليومية والشهرية والسنوية.
- تقارير مقارنة المصاريف الحالية بالسنوات او الأشهر السابقة بعد تحديد المدة.
- إدارة وعرض التذكير لبيانات الصيانة والتراخيص والتأمين وسجلات الحوادث.
- تقارير اجمالية بمصاريف السيارات حسب المدة المطلوبة.
- تقارير تفصيلية للمصاريف حسب المركبة او لجميع المركبات حسب المطلوب.
- تقارير المصاريف حسب نوع المصروف (محروقات - إطارات - صيانة الخ).
- إمكانية البحث عن المصاريف حسب (اسم المورد - رقم السيارة)
- إمكانية استخراج التقارير بصيغ مختلفة تتناسب وطبيعة العمل (Excel/PDF/HTML).